***Муниципальное дошкольное образовательное учреждение***

***«Детский сад комбинированного вида «Улыбка»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Председатель Управляющего совета МДОУ «Детский сад «Улыбка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Волкова |  | **УТВЕРЖДАЮ**  Заведующий МДОУ «Детский сад «Улыбка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Тараненко |
| **ПРИНЯТО**  Педагогическим советом  МДОУ «Детский сад «Улыбка»  Протокол № 1  от 28.08.2015 |  | Введено в действие приказом  № от |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТЕ НЕБЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ И**

**ВОСПИТАННИКОВ**

**Московская область**

**Серпуховский муниципальный район**

**2015 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТЕ НЕБЛАГОПОЛУЧНЫХ СЕМЕЙ И ВОСПИТАННИКОВ**

**1. Общие положения**

Учету как неблагополучные подлежат семьи и воспитанники, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий по оказанию педагогической помощи семьям и воспитанникам в решении воз­никших проблем, коррекции девиантного поведения силами специалистов детского сада.

Порядок учета

Учету подлежат семьи, в которых:

* ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
* создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
* имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
* члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка.

Учету подлежат следующие воспитанники:

* имеющие склонность к вредным привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам);
* регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
* имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
* совершившие ряд проступков, правонарушений или преступлений.

Решение о постановке на учет выносится педагогическим советом учреждения по представлению воспитателя или уполномоченного по правам ребенка и утверждается на административном совете.

До принятия решения о постановке на учет воспитатели группы и уполномоченный по правам ребенка проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняют все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия обучающихся (или родителей) организуют консультацию педагога-психолога, составляют психолого-педагогическую характеристику обучающегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

Педагогический совет, рассмотрев представленные документы (проблемную карту, акт обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке па учет и планирует основные направления работы с обучающимися.

Решение педагогического совета рассматривается и утверждается на административном совете, которым руководит заведующий и в состав которого входит заместитель заведующего по ВМР.

Решение о снятии с учета принимается в случае «эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет».

Решение о снятии с учета принимается на педагогическом совете и утверждается на административном совете.

**3. Содержание работы с воспитанниками и семьями, поставленными на учет.**

Воспитатели группы и уполномоченный по правам ребенка планируют и контролируют занятость обучающегося в дополнительном образовании, посещаемость; каждый триместр планируют и осуществляют профи­лактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учет, фиксируют её в социально-проблемной карте.

О проведенных мероприятиях воспитатели группы и уполномоченный по правам ребенка один раз в триместр докладывают на педагогическом совете.

Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их проступках педагоги оперативно докладывают заместителю заведующего по ВМР.

Разработчик :

Заместитель заведующего по ВМР: Смирнова Г.Э.