***Муниципальное дошкольное образовательное учреждение***

***«Детский сад комбинированного вида «Улыбка»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Председатель УС МДОУ «Детский сад комбинирован-ного вида «Улыбка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Волкова  01 сентября 2014г. |  | **УТВЕРЖДЕНО**  Заведующий МДОУ «Детский сад комбинированного вида «Улыбка»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Тараненко  01 сентября 2014г. |
| **ПРИНЯТО**  Педагогическим советом  МДОУ «Детский сад «Улыбка»  Протокол № 1  от 29 августа 2014 г. |  | Введено в действие приказом  № 57/1 от 01.09.2014 |
|  |  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации дополнительного образования  в муниципальном дошкольном образовательном учреждении  «Детский сад комбинированного вида «Улыбка»**

**Серпуховского муниципального района Московской области**

**Московская область**

**Серпуховский муниципальный район**

**2014 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительного образования  в муниципальном дошкольном образовательном учреждении  «Детский сад комбинированного вида «Улыбка»

Серпуховского муниципального района Московской области

**1.     Общие положения**

# 1.1. Настоящее  Положение разработано для муниципального  дошкольного образовательного  учреждения  «Детский сад комбинированного вида «Улыбка» Серпуховского муниципального района Московской области (далее по тексту – Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.1.3049 – 13), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", уставом Учреждения, основной общеобразовательной программой МДОУ и регламентирует деятельность  по организации работы кружков  в Учреждении.

1.2. Цель дополнительного образования - дать ребенку возможность реализовать себя в понравившейся ему деятельности.

1.3. Организация работы кружков  является дополнительной услугой для детей, посещающих Учреждение.

1.4. Основанием для работы кружка является:

-социальный заказ (опрос родительского сообщества);

-особенности вариативной части основной общеобразовательной программы;

-заявление родителей или лиц их заменяющих;

-наличие в штатном расписании Учреждения ставок педагогов дополнительного образования;

-специально оборудованные помещения;

-приоритетные направления деятельности Учреждения художественно-эстетическое и физкультурно-спортивное.

1.5. Кружки не являются платными, проводятся во второй половине дня согласно режиму, указанному в основной общеобразовательной программе Учреждения.

**2. Основные задачи**

2.1. Развитие индивидуальных  творческих способностей детей.

2.2. Сохранение и укрепление здоровья дошкольников.

2.3. Оказание дополнительных услуг по желанию родителей в рамках основной образовательной программы МДОУ.

2.4. Просветительская работа среди родительского сообщества.

**3.Организация   работы кружков.**

3.1. В начале каждого учебного года проводится социальный опрос на предмет выявления социального заказа родителей /их законных представителей/ на представление Учреждением бесплатных образовательных услуг. По мере необходимости опрос проводится оперативно в течение года.

3.2. Руководители кружков назначаются заведующим Учреждения согласно штатного расписания.

3.3. Расписание работы кружков составляет заместитель заведующего по воспитательной и методической работе. Расписание работы утверждается приказом заведующего.

3.4. Руководители кружков организуют деятельность в соответствии с направлением деятельности кружка, на основании выбранной программы дополнительного образования, которая не должна дублировать основную общеобразовательную программу Учреждения.

3.5. Возраст детей, охваченных кружковой деятельностью – от 3 до 7 лет.

3.6. Деятельность кружков проводится в  помещениях: музыкально- физкультурном  зале, групповых комнатах.

3.7. Руководители кружков организовывают свою деятельность посредством следующих форм:

- Организованные групповые занятия.

- Экскурсии.

- Тематические прогулки.

- Индивидуальные занятия.

- Выставки.

- Концерты.

- Развлечения, досуги.

- Участие в конкурсах различного уровня .

- Консультации, мастер- классы, семинары для педагогов Учреждения.

- Консультации, мастер- классы, выступления на собраниях, концерты, размещение  информации на сайте Учреждения для родителей /их законных представителей/.

3.8. Руководители кружков представляют отчеты о результатах деятельности кружка заместителю заведующего по воспитательной и методической работе в конце  года на заседании итогового  педагогического Совета.

3.9. Контроль за деятельностью кружков осуществляет заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе Учреждения.

**4. Делопроизводство**

4.1.Примерная дополнительная программа дополнительного образования или методическое пособие, рекомендованное Министерством образования Российской Федерации.

4.2. Учебная образовательная программа.

4.3. Списки детей, утвержденные заведующим Учреждения.

4.4. Табель посещаемости воспитанников.

4.5. Заявление от родителей.

4.6. Результаты диагностики за время ведения кружка.

4.7. Журнал учета реализации учебной программы

4.8. Результаты мониторинга

 4.9. Диагностический материал

4.10. Учебные программы (тематические планы)

4.11.Примерные парциальные программы

4.12. Отчеты о проделанной работе.

Разработчик :

Заместитель заведующего по ВМР: Г.Э.Смирнова